

УТВЕРЖДЕНА

приказом ООО «Инвентаризатор»
от « 09 » 01 20 25 г. № 12

ПОЛИТИКА ООО «ИНВЕНТАРИЗАТОР» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика ООО «Инвентаризатор»" (далее — Общество) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Общество.

1.3. Во исполнение требований ч.2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" настоящая Политика публикуется на официальном сайте Общества.

1.4. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные (ПД) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения — это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

2.3. Оператор персональных данных (Оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Субъект персональных данных (Субъект) - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

2.5. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);

- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

2.6. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.7. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.8. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.9. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.10. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.12. Информационная система персональных данных (ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

III. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ, ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Категории Субъектов персональных данных:

- физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;
- физические лица, уволившиеся из Общества;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу (заявители);
- лица, являющиеся клиентами (заказчиками) Общества (заявители).

3.2. Общество обрабатывает следующие категории персональных данных:

а) персональные данные работников Общества, составляющие служебные сведения, а также иные сведения, связанные с профессиональной деятельностью работника, в том числе сведения о поощрениях и о дисциплинарных взысканиях. В состав персональных данных работников входят:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе;
- сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования;
- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о семейном положении;

- сведения о составе семьи и близких родственников;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате сотрудника;
- сведения о социальных льготах;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- номера контактных телефонов;
- адрес электронной почты;
- сведения о наличии водительского удостоверения;
- номер счета в банке, на который переводится заработная плата работника;
- сведения, содержащиеся в приказах по личному составу (о поощрениях, взысканиях, назначении проверок, о предоставлении отпусков и т.д.);
- сведения о стажировке, повышении квалификации и переподготовке работников;
- сведения из отчетов, направляемых в органы статистики;
- сведения о наградах, почетных званиях;
- иные сведения, содержащиеся в личных карточках работников;

б) персональные данные заявителей Общества. В состав персональных данных заявителей входят:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (данные иных документов, удостоверяющих личность);
- число, месяц, год рождения;
- адрес регистрации;
- контактный телефон;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе;
- сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования;
- сведения о трудовой деятельности;
- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения, подтверждающие специальные права/обязанности (о воинской обязанности, о регистрации по месту жительства или пребывания, о социальных гарантиях и льготах, о наличии земельных участков, недвижимости, иные);
- иные сведения, содержащиеся в документах, передаваемых заявителями для получения услуг Общества.

3.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществление основных функций и основной деятельности Общества, предусмотренной действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, уставом и локальными актами Общества;
- прием заявлений от заявителей, их оформление и обслуживание;
- предоставление услуг Общества;
- ведение бухгалтерского учета;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности.

3.4. Принципы обработки персональных данных:

- а) обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- б) обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- в) обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- г) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- д) при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

V. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

5.1. Субъект имеет право на:

- а) доступ к его персональным данным и следующим сведениям:
 - подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
 - наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- б) обращение к Оператору и направление ему запросов;
- в) обжалование действий или бездействия Оператора.

5.2. Оператор обязан:

- при сборе персональных данных предоставить информацию об обработке персональных данных;
- в случаях если персональные данные были получены не от Субъекта персональных данных, уведомить Субъекта;
- при отказе в предоставлении персональных данных Субъекту разъяснять последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- давать ответы на запросы и обращения Субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных.

VI. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Условия обработки персональных данных:

6.1.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями Закона о персональных данных. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

а) обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

в) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах. Обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

г) обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

д) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

д) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных, если получение согласия Субъекта персональных данных невозможно;

е) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц;

ж) обработка персональных данных осуществляется в статистических целях, за исключением целей, указанных в ст.15 Закона о персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

з) обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6.1.2. Биометрические персональные данные могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст.11 Закона о персональных данных.

6.1.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.2. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.3. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.5. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед Субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

6.6. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия Субъекта персональных данных на обработку или распространение его персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.8. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

6.10. Хранение персональных данных:

6.10.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.

6.10.2. Персональные данные Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.10.3. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.10.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПДн.

VII. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

7.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

7.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

7.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

7.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:

7.5.1. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

7.5.2. Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных.

7.5.3. Назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн.

7.5.4. Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

7.5.5. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн.

7.5.6. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями.

7.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

7.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

7.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

7.5.10. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

7.5.11. Доведение до сведения работников, осуществляющих обработку персональных данных, положения законодательства РФ о персональных данных, в том числе требования к защите персональных данных, документы, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты Общества по вопросам обработки персональных данных.

7.5.12. Осуществление внутреннего контроля.

VIII. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ
НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч.7 ст.14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Запрос Субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

8.4. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

8.5. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст.14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) Субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

8.10. Уничтожение персональных данных:

8.10.1. Уничтожение бумажных документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем измельчения вручную или с применением shreddera.

8.10.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

8.10.3. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителя.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Оператор за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъектов несет административную ответственность согласно ст.13.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

9.3. Работники, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных Субъектов, несут ответственность согласно ст.90 ТК РФ.

9.4. Работники, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Субъектов, включая требования настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную, а также материальную ответственность в соответствии с федеральными законами.